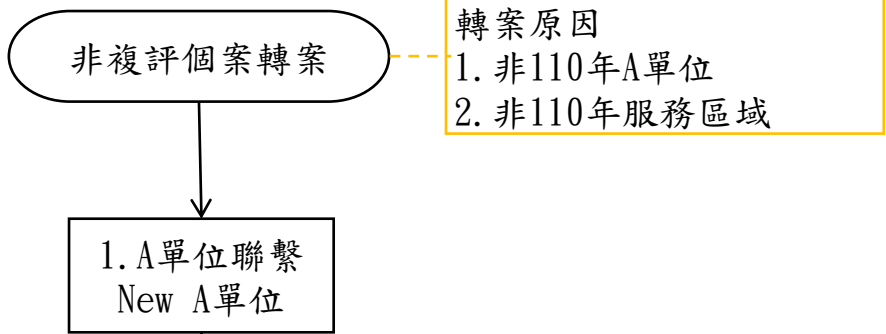
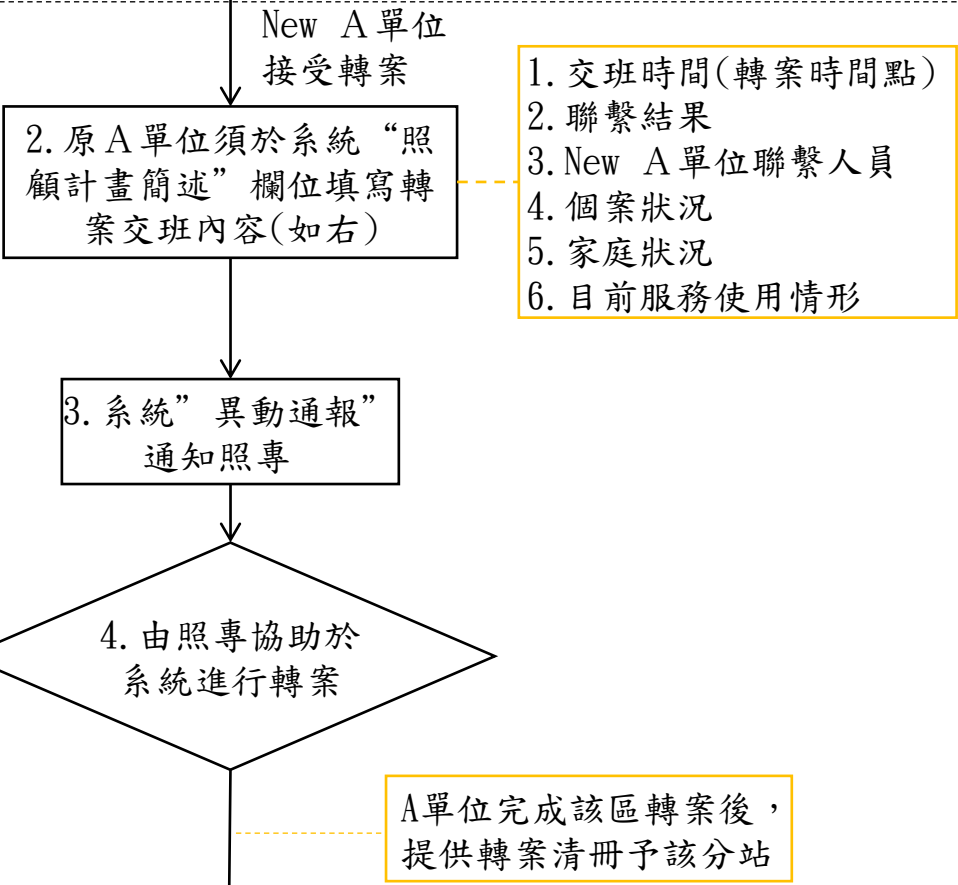
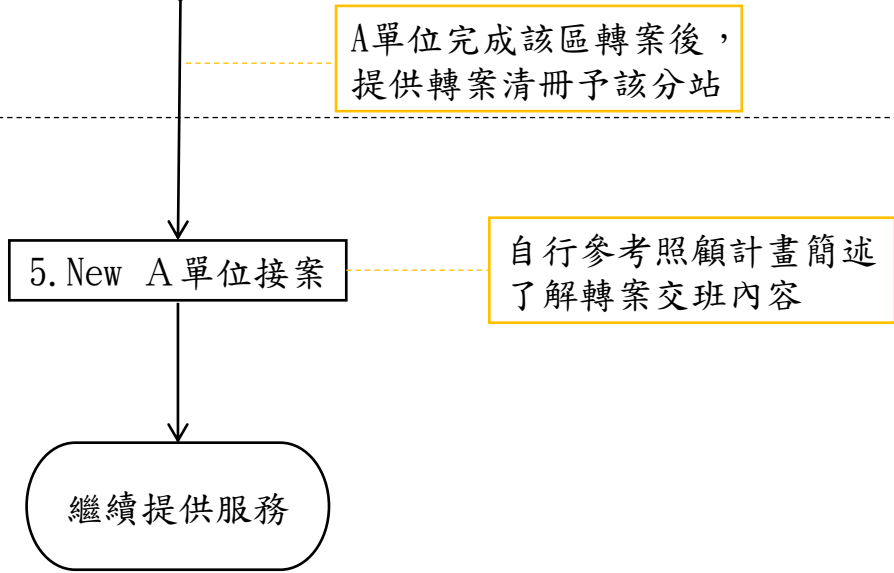


作業階段	作業流程	作業期限/ 權責機關
<p>第1階段</p>	 <pre> graph TD     A([非複評個案轉案]) --&gt; B[1. A單位聯繫 New A單位]     B --&gt; C[New A單位 接受轉案]             </pre>	<p>1. 7日 /A單位</p>
<p>第2階段</p>	 <pre> graph TD     C --&gt; D[2. 原A單位須於系統“照顧計畫簡述”欄位填寫轉案交班內容(如右)]     D --&gt; E[3. 系統“異動通報”通知照專]     E --&gt; F{4. 由照專協助於系統進行轉案}             </pre>	<p>2. 3. 3日 /A單位 4. 3日 /照管中心</p>
<p>第3階段</p>	 <pre> graph TD     F --&gt; G[5. New A單位接案]     G --&gt; H([繼續提供服務])             </pre>	<p>5. 6. 1日/ New A單位</p>

作業階段	作業流程	作業期限/ 權責機關
<p>第1階段</p>	<pre> graph TD     A([複評個案轉案]) --&gt; B[1. 分站於複評時向案家說明轉案原因]             </pre>	<p>1. 7日 / 分站</p>
<p>第2階段</p>	<pre> graph TD     B --&gt; C[2. 系統'異動通報'通知原A單位]     C --&gt; D{3. 由照專協助於系統進行轉案}             </pre>	<p>2. 3. 3日 / A單位 4. 3日 / 照管中心</p>
<p>第3階段</p>	<pre> graph TD     D --&gt; E[4. New A單位接案]     E --&gt; F([5. 繼續提供服務])             </pre>	<p>5. 1日 / New A單位</p>

工作日